

Notitie 1A Communicatie Protestantse Gemeente Breda + Ginneken

Inhoudsopgave:

Wie communiceert wat aan welke doelgroep:	blz. 3
Activiteiten	blz. 4
Inventarisatie Communicatiemiddelen	blz. 5
Beschrijving Communicatiemiddelen	blz. 6
Medialijst	blz. 8
Draaiboek voor Communicatie	blz. 9
Evenementen waar PGB bij moet zijn	blz. 13

Wie communiceert wat aan welke doelgroep:

AK naar PGB - over beleid voornemens en inzet middelen,

Kerkenraad Noorderbeemden, Midden Zuid en Ginneken naar eigen gemeenteleden over diensten, wijkgebonden plannen - en activiteiten,

Wijkraden Johannes-en Markuskerk over alle praktische zaken in en rond het kerkgebouw.

Daarnaast:

Kerkrentmeesters over kerkbalans etc. PGB + G,

Diaconie over projecten en acties PGB + G,

Vorming en toerusting: jaarthema avonden PGB +G,

Predikanten: cursusaanbod PGB + G,

Diverse werkgroepen: over hun project, (Wismar Arad Breda- ZWO- Taize- Vieren en Liturgie)

En de PGB+G over bijzondere lezingen en evenementen naar de inwoners van Breda e/o

Activiteiten:

Er zijn globaal gezien 5 à 6 soorten activiteiten:

1) Zeer bijzondere activiteiten open voor alle inwoners van Breda
2) Activiteiten open voor alle inwoners van Breda
3) Activiteit open voor alle gemeenteleden PKN Breda
4) Activiteit open voor alle wijkgemeenteleden Breda
5) Activiteiten rond het kerkgebouw
6) Activiteiten 1t/m5 in samenwerking met anderen

Inventarisatie Communicatiemiddelen:

- 1) Interviews in week en/of dagbladen , minstens 2x per jaar
- 2) Stukje in in week en dagbladen en/of E- media betreffen de speciale activiteit (zie medialijst)
- 3) Wekelijkse info betreffende kerkdiensten in week en dagbladen en E-media
- 4) Posters in alle kerkgebouwen Breda + Openbare plaatsen zoals Bieb, Stadkantoor en N. Veste
- 5) Posters in PKN kerken Breda voor gemeente brede activiteit
- 6) Poster in eigen kerkgebouw en/of lokale partner gebouw
- 7) De 5 verschillende websites
- 8) S'amen en/of Kerknieuws Ginneken/Ev.Luthers blad
- 9) Kerkgroet en/of Lucasbericht/ Kerkbrief
- 10) Welkoms enveloppe
- 11) Uitnodigingsbrieven aan bepaalde doelgroep
- 12) Enveloppe met Acceptgiro (5 per jaar
- 13) Jaarboekje
- 14) Algemene folder PKN Breda
- 15) Folder Protestants Breda
- 16) Folder service van PKN Breda
- 17) Telefoonboek
- 19) Stadsgids
- 20) Speciale informatiebrief
- 21) CD +meeluisteren via website
- 22) Flyers

Beschrijving Communicatiemiddelen:

1) Interviews in week en/of dagbladen, minstens 1 à 2x per jaar tijd: Voor een grote activiteit is het mogelijk om contact op te nemen met de redactie van BN de Stem (M.Mulkens), de Bredase bode (Henk Ketelaar en de stads RTV Breda (Tom de Graaf) en Weekblad Nieuw Ginneken, Modern Prinsenbeek, er moet dan wel een bekende naam of een zeer speciaal feit/activiteit te melden zijn

tijd: 1 maand **actie: organisatoren en/of voorzitters**

2) Stukje in week en dagbladen en/of E- media betreffen de speciale activiteit (zie medialijst) Om aandacht te krijgen in media is een het versturen van een persbericht via internet of de betreffend website (zie medialijst) de eenvoudigste manier, daarin moet wel alle info vermeld staan, wat, waar, door wie, met wie, hoe laat ect

tijd: 1 à 2 weken **actie: organisatoren of via Ger van Dooren**

3) Wekelijkse info betreffende kerkdiensten in week en dagbladen en E-media.

Dit gaat via internet wekelijks **actie Ger van Dooren**

4) Posters in alle kerkgebouwen van Breda + Openbare plaatsen zoals Bieb, Stadkantoor en N. Veste, Supermarkten

Om aandacht te trekken is een poster een goed middel ze moeten echter wel goed verspreid opgehangen worden. Onze Katholieken broeders en zusters doen daarin graag mee.

Een poster op A3 formaat moet je wel langsbrengen een postertje op A4 kan je ook met E-mail versturen. Voor de openbare plaatsen eerst vragen bij de info balie!

tijd: 3 weken **actie :via eigen netwerk verdelen en verspreiden**

5) Posters in 5 PKN kerken Breda voor gemeente brede activiteit

Een A4 postertje per E-mail is snel verzonden stuur dit naar de scriba van de betreffende wijkgemeente

tijd: 3 zondagen vooraf **actie: organisatoren**

6) Poster in eigen kerkgebouw en/of lokale partner gebouw

Printen en ophangen

tijd: 3 zondagen vooraf **actie: organisatoren**

7) De 4 verschillende PKN websites

Een berichtje naar webmaster@noorderbeemden.nl (lucaskerk) en webcoordinator@protestantsegemeentebreda.nl; (Johannes en Markuskerk) en lnicolai@ziggo.nl (Ginneken) en je berichtje wordt verwerkt in de agenda of actualiteit

tijd: 5 weken **actie: organisatoren**

8) S'amen en/of Kerknieuws Ginneken/Luthers blad?

S'amen naar samen@protestantsegemeentebreda.nl platte tekst in bijlage

Kerknieuws Ginneken jfcvanepen@casema.nl. De redactie verzoekt u zoveel mogelijk per e-mail aan te leveren,

bijvoorbeeld in 'Word 2003' of lager, in het lettertype 'Times New Roman', lettergrootte 11, aangezien dat ons veel tijd scheelt bij het uitwerken.

Denk ook aan PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief kerkwijzer@hetkruispunt.org

tijd: 5 à 6 weken **actie: organisatoren**

9) Kerkgroet en/of Lucasbericht

Kerkgroet naar mai.dieleman@ziggo.nl; en j.smaling@planet.nl

Lucasbericht naar lucasbericht@noorderbeemden.nl

tijd voor donderdag 12:00 uur **actie: organisatoren**

10) Welkoms enveloppe

Aan nieuw ingekomenen wordt een welkoms enveloppe afgegeven daarin kunnen ook speciale berichtjes in meegenomen worden. Neem contact op met de ledenadministratie (zie website PGB + G)

11) Uitnodigingsbrieven aan bepaalde doelgroep

Het is mogelijk binnen het ledenbestand doelgroep en of wijk te selecteren.
Neem contact op met de ledenadministratie.

12) Enveloppe met Acceptgiro (5 per jaar)

Elk jaar zijn er per post verschillend giro-acties via deze acties kan je ook een speciale evenement onder de aandacht brengen. Giro-acties zijn : verjaardagfonds, kerkrentmeesters, diaconie, WG Wismar Breda Arad en Kerkbalans. Neem contact op met betreffend organisatie.

13) Jaarboekje

Om de 2 à 3 jaar wordt dit boekje aangepast , daarin zijn mogelijkheden om speciale aandacht voor doel, activiteit of thema te krijgen. Neem contact op met AK.

Actie AK of scriba

14) Algemene folder PKN Breda

Om de 4 jaar wordt deze folder herdrukt, daarin staat informatie van alle 5 PKN kerken in Breda.

Actie AK

15) Folder ProtestantsBreda

In deze folder van de PGB worden activiteiten benadrukt. Deze wordt verspreid op openbare plaatsen in de stad. Moet herschreven worden.

Actie AK

16) Folders service van PK Breda

Naast de Folder Protestants Breda zijn er over speciale diensten van de PGB folder bijvoorbeeld trouwen, begrafenissen, huren kerkgebouw etc.

Actie AK + Kerkrentmeesters

17) Telefoonboek

Ook het telefoon boek is te benutten middels een extra vermelding.

Actie AK

19) Stadsgids

Gratis vermelding en extra vermelding in de Stadsgids . Wordt jaarlijks huis aan huis verzonden.

Actie AK

20) Speciale informatiebrief

Voor speciale gevallen kan een brief verzonden worden naar de hele PGB + G, stickers te verkrijgen bij de ledenadministratie.

21) CD +meeluisteren via web

Via website is het mogelijk om kerkdiensten live mee te luisteren ook kunnen kerkdiensten via CD op de website gezet worden.

22) Flyers

Drieluik of A5 met daarop informatie over activiteit of evenement, het waarom en/of plaats en tijd. Uit te delen vooraf of tijdens evenement

Medialijst:

Princenhage.net	redactie@princenhage.net tav Edu Schol
Bredase Bode	www.internetbode.nl volg de instructie
Stadsblad	stadsbladbreda@whm.wegener.nl
BN De Stem	redactie.stad@bndestem.nl
S'amen	samen@protestantsegemeentebreda.nl
Schakels	rian.tichelaar@zonnet.nl kerkwijzer@hetkruispunt.or
PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief	
Redactie parochieblad Bethlehemparchie	secretariaat@bethlehemparchie.nl
TV Gazet	info@tv-gazet.nl
Stichting Regionale Omroep Brabant	nieuwsdienst@omroepbrabant.nl
Stadsradio/Stads TV Breda	redactie@stadsrtvbreda.nl
Wijkkrant Heuvel	krant@heuvelbreda.nl
Wijkblad Princenhage	leo.stok@casema.nl
Weekblad Nieuw Ginneken	uitgeverij@emdejong.nl
Brabant 10	info@brabant10.nl
Brabantsdagblad	redactie.tilburg@brabantsdagblad.nl info@modernprinsenbeek.nl
Modern Prinsenbeek	www.boekhoven-perfekt.nl
Rond de Fontein	bredavoort@ziggo.nl
Haagse Beemden Nieuws	hbnieuws@westbrabant.net
Websites Wijken Breda	www.breda.nl/wonen-wijken-vervoer
Kerknieuws Ginneken	jfcvanepen@casema.nl

* nog verder uit te breiden met parochies

RHS/Breda , 22/11/2011

Draaiboek voor Communicatie:

Er zijn globaal gezien 6 soorten activiteiten:

I) Zeer bijzondere activiteiten open voor alle inwoners van Breda	communicatieactie 1, 2, 4, 7, 8, 9, 22
II) Activiteiten open voor alle inwoners van Breda	communicatieactie 2, 4, 7, 8, 9
III) Activiteit open voor alle gemeenteleden PKN Breda	communicatieactie 5, 7, 8, 9
IV) Activiteit open voor alle wijkgemeenteleden Breda	communicatieactie 6, 7, 8, 9
V) Activiteiten rond het kerkgebouw	communicatieactie 3, 6, 5, 8, 9
VI) Activiteiten 1t/m5 in samenwerking met anderen	communicatieactie als boven

I) Zeer bijzondere activiteiten open voor alle inwoners van Breda

1) Interviews in week en/of dagbladen, minstens 1 à 2x per jaar tijd: Voor een grote activiteit is het mogelijk om contact op te nemen met de redactie van BN de Stem (M.Mulkens), de Bredase bode (Henk Ketelaar en de stads RTV Breda (Tom de Graaf) en Weekblad Nieuw Ginneken, Modern Prinsenbeek, er moet dan wel een bekende naam of een zeer speciaal feit/activiteit te melden zijn

tijd: 1 maand actie: organisatoren en/of voorzitters

2) Stukje in week en dagbladen en/of E- media betreffen de speciale activiteit (zie medialijst) Om aandacht te krijgen in media is een het versturen van een persbericht via internet of de betreffend website (zie medialijst) de eenvoudigste manier, daarin moet wel alle info vermeld staan, wat, waar, door wie, met wie, hoe laat ect.

tijd: 1 à 2 weken actie: organisatoren of via Ger van Dooren

4) Posters in alle kerkgebouwen van Breda + Openbare plaatsen zoals Bieb, Stadkantoor en N. Veste, Supermarkten Om aandacht te trekken is een poster een goed middel ze moeten echter wel goed verspreid opgehangen worden. Onze Katholieken broeders en zusters doen daarin graag mee.

Een poster op A3 formaat moet je wel langsbrengen een postertje op A4 kan je ook met E-mail versturen. Voor de openbare plaatsen eerst vragen bij de info balie!

tijd: 3 weken actie :via eigen netwerk verdelen en verspreiden

7) De 4 verschillende PKN websites

Een berichtje naar webmaster@noorderbeemden.nl (lucaskerk) en webcoordinator@protestantsegemeentebreda.nl; (Johannes en Markuskerk) en Inicolai@ziggo.nl (Ginneken) en je berichtje word verwerkt in de agenda of actualiteit

tijd: 5 weken actie: organisatoren

8) Samen en/of Kerknieuws Ginneken/Luthers blad?

Samen naar samen@protestantsegemeentebreda.nl platte tekst in bijlage

Kerknieuws Ginneken jfvanepen@casema.nl. De redactie verzoekt u zoveel mogelijk per e-mail aan te leveren, voorkeur in 'Word 2003' of lager, in het lettertype 'Times New Roman', lettergrootte 11, aangezien dat ons veel tijd scheelt bij het uitwerken.

Denk ook aan PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief kerkwijzer@hetkruispunt.org

tijd: 5 à 6 weken actie: organisatoren

9) Kerkgroet en/of Lucasbericht

Kerkgroet naar mai.dieleman@ziggo.nl; en j.smaling@planet.nl

Lucasbericht naar lucasbericht@noorderbeemden.nl

tijd voor donderdag 12:00 uur actie: organisatoren

22) Flyers

Drieluik of A5 met daarop informatie over activiteit of evenement, het waarom en/of plaats en tijd. Uit te delen vooraf of tijdens evenement

II) Activiteiten open voor alle inwoners van Breda

2) Stukje in week en dagbladen en/of E- media betreffen de speciale activiteit (zie medialijst)

Om aandacht te krijgen in media is een het versturen van een persbericht via internet of de betreffend website (zie medialijst) de eenvoudigste manier,

daarin moet wel alle info vermeld staan, wat,waar, door wie, met wie, hoe laat ect.

tijd:1 à 2 weken actie: organisatoren of via Ger van Dooren

4)Posters in alle kerkgebouwen van Breda + Openbare plaatsen zoals Bieb, Stadkantoor en N. Veste, Supermarkten

Om aandacht te trekken is een poster een goed middel ze moeten echter wel goed verspreid opgehangen worden. Onze Katholieken broeders en zusters doen daarin graag mee.

Een poster op A3 formaat moet je wel langsbrengen een postertje op A4 kan je ook met E-mail versturen. Voor de openbare plaatsen eerst vragen bij de info balie!

tijd: 3 weken actie :via eigen netwerk verdelen en verspreiden

7) De 4 verschillende PKN websites

Een berichtje naar webmaster@noorderbeemden.nl (lucaskerk) en webcoordinator@protestantsegemeentebreda.nl; (Johannes en Markuskerk) en lnicolai@ziggo.nl (Ginneken) en je berichtje wordt verwerkt in de agenda of actualiteit

tijd: 5 weken actie: organisatoren

8) Samen en/of Kerknieuws Ginneken/Luthers blad?

Samen naar samen@protestantsegemeentebreda.nl platte tekst in bijlage

Kerknieuws Ginneken jfcvanepen@casema.nl. De redactie verzoekt u zoveel mogelijk per e-mail aan te leveren, bijvoorkeur in 'Word 2003' of lager, in het lettertype 'Times New Roman', lettergrootte 11, aangezien dat ons veel tijd scheelt bij het uitwerken.

Denk ook aan PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief kerkwijzer@hetkruispunt.org

tijd: 5 à 6weken actie: organisatoren

9) Kerkgroet en/of Lukasbericht

Kerkgroet naar mai.dieleman@ziggo.nl; en j.smaling@planet.nl

Lucasbericht naar lucasbericht@noorderbeemden.nl

tijd voor donderdag 12:00 uur actie: organisatoren

III) Activiteit open voor alle gemeenteleden PKN Breda

5) Posters in 5 PKN kerken Breda voor gemeente brede activiteit

Een A4 postertje per E-mail is snel verzonden stuur dit naar de scriba van de betreffende wijkgemeente
tijd: 3 zondagen vooraf actie: organisatoren

7) De 4 verschillende PKN websites

Een berichtje naar webmaster@noorderbeemden.nl (lucaskerk) en webcoordinator@protestantsegemeentebreda.nl; (Johannes en Markuskerk) en lnicolai@ziggo.nl (Ginneken) en je berichtje wordt verwerkt in de agenda of actualiteit
tijd: 5 weken actie: organisatoren

8) Samen en/of Kerknieuws Ginneken/Luthers blad?

Samen naar samen@protestantsegemeentebreda.nl platte tekst in bijlage
Kerknieuws Ginneken jfcvanepen@casema.nl. De redactie verzoekt u zoveel mogelijk per e-mail aan te leveren, voorkeur in 'Word 2003' of lager, in het lettertype 'Times New Roman', lettergrootte 11, aangezien dat ons veel tijd scheelt bij het uitwerken.
Denk ook aan PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief kerkwijzer@hetkruispunt.org
tijd: 5 à 6 weken actie: organisatoren

9) Kerkgroet en/of Lukasbericht

Kerkgroet naar mai.dieleman@ziggo.nl; en j.smaling@planet.nl
Lucasbericht naar lucasbericht@noorderbeemden.nl
tijd voor donderdag 12:00 uur actie: organisatoren

IV) Activiteit open voor alle wijkgemeenteleden Breda

5) Posters in 5 PKN kerken Breda voor gemeente brede activiteit

Een A4 postertje per E-mail is snel verzonden stuur dit naar de scriba van de betreffende wijkgemeente
tijd: 3 zondagen vooraf actie: organisatoren

7) De 4 verschillende PKN websites

Een berichtje naar webmaster@noorderbeemden.nl (lucaskerk) en webcoordinator@protestantsegemeentebreda.nl; (Johannes en Markuskerk) en lnicolai@ziggo.nl (Ginneken) en je berichtje wordt verwerkt in de agenda of actualiteit
tijd: 5 weken actie: organisatoren

8) Samen en/of Kerknieuws Ginneken/Luthers blad?

Samen naar samen@protestantsegemeentebreda.nl platte tekst in bijlage
Kerknieuws Ginneken jfcvanepen@casema.nl. De redactie verzoekt u zoveel mogelijk per e-mail aan te leveren, voorkeur in 'Word 2003' of lager, in het lettertype 'Times New Roman', lettergrootte 11, aangezien dat ons veel tijd scheelt bij het uitwerken.
Denk ook aan PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief kerkwijzer@hetkruispunt.org
tijd: 5 à 6 weken actie: organisatoren

9) Kerkgroet en/of Lukasbericht

Kerkgroet naar mai.dieleman@ziggo.nl; en j.smaling@planet.nl
Lucasbericht naar lucasbericht@noorderbeemden.nl
tijd voor donderdag 12:00 uur actie: organisatoren

V) Activiteiten rond het kerkgebouw

3) Wekelijkse info betreffende kerkdiensten in week en dagbladen en E-media

Dit gaat via internet en/of E-mail wekelijks actie **Ger van Dooren**

6) Poster in eigen kerkgebouw en/of lokale partner gebouw

Printen en ophangen

tijd: 3 zondagen vooraf actie: organisatoren

8) S'amen en/of Kerknieuws Ginneken/Luthers blad?

S'amen naar samen@protestantsegemeentebreda.nl platte tekst in bijlage

Kerknieuws Ginneken jfcvanepen@casema.nl. De redactie verzoekt u zoveel mogelijk per e-mail aan te leveren, bijvoorbeeld in 'Word 2003' of lager, in het lettertype 'Times New Roman', lettergrootte 11, aangezien dat ons veel tijd scheelt bij het uitwerken.

Denk ook aan PG Prinsenbeek Kerkwijzer en Kerkbrief kerkwijzer@hetkruispunt.org

tijd: 5 à 6 weken actie: organisatoren

9) Kerkgroet en/of Lukasbericht

Kerkgroet naar mai.dieleman@ziggo.nl; en j.smaling@planet.nl

Lucasbericht naar lucasbericht@noorderbeemden.nl

tijd voor donderdag 12:00 uur actie: organisatoren

VI) Activiteiten 1t/m5 in samenwerking met anderen communicatieactie als boven

Evenementen waar PKN Breda bij moet zijn, eventueel in samenwerking

Gebedsweek voor de eenheid

Hemelvaart concert... RVK

Debatten over uitsluiting en armoede e/o

Wereldag tegen armoede

Debat asielzoekers

Kristallnacht 9 november

4 mei dodenherdenking Breda/Ginneken

Vredesweek

Jaarmarkten

En andere: